



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 С
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ
ЯЗЫКОВ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОЯБРЬСК (МАОУ СОШ № 2 УИИЯ)**

ПРИКАЗ

29.03.2024г.

№ 94/1 – од(А)

О внесении изменений в Порядок определения и установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования город Ноябрьск

В соответствии с постановлением Администрации города Ноябрьска от 28.03.2024 № П-441 «О внесении изменений в отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, муниципального образования город Ноябрьск, утвержденное постановлением Администрации города Ноябрьска от 22.01.2019 № П-42», на основании решения общего собрания работников (протокол от 29.03.2024 года №2), с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации (протокол №15 от 29.03.2024 года), решения Управляющего Совета школы (протокол №10 от 29.03.2024 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок определения и установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования город Ноябрьск (с изменениями и дополнениями) следующего содержания:

1.1. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3. Надбавка за интенсивность труда устанавливается в процентном отношении от должностного оклада работника за 1 ставку по соответствующей должности работника. Максимальный размер надбавки за интенсивность труда у специалистов, служащих, составляет до 20%, у заместителей руководителя до 60% от должностного оклада по соответствующей должности с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Надбавка не предусмотрена для работников, отнесенных к профессионально- квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих» (Приложение 1 и 2).

1.2. Пункт 3.6. изложить в следующей редакции:

«3.6. Надбавка за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается работникам ежемесячно:

- при наличии почетного звания «Народный», ученой степени доктора наук в размере 20 000 рублей;

при наличии почетного звания «Заслуженный», ученой степени кандидата наук в размере 14 000 рублей.

1.3. Пункт 3.7. изложить в следующей редакции:

«3.7. Надбавка за наличие государственной награды устанавливается работникам ежемесячно при наличии государственной награды в размере 9 000 рублей.

2. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2024 года.

3. Заместителю директора Седельникову А.С. разместить настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования город Ноябрьск.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Л. Гребнева

Приложение 1
к Порядку определения и установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования город Ноябрьск, утвержденному приказом 216 – од (А) от 26.11.2020 года (с изменениями, утвержденными приказом № 94/1-од (А) от 29.03.2024 года)

Показатели и критерии оценки эффективности труда работников МАОУ СОШ № 2 УИИЯ (кроме заместителей директора)

№ п/п	Показатели	Критерии оценки	% должностного оклада
Для педагогических работников			
1	Участие в методических мероприятиях	выступления, открытые уроки, мастер-классы, методсеминары и др. (за каждое мероприятие)	5
2	Участие в городских /окружных/ всероссийских мероприятиях с классом	диплом победителя /призера (за каждое мероприятие)	2
3	Организация и проведение общешкольных мероприятий, руководство дополнительными направлениями работы	праздники, экскурсии, спортивно-оздоровительные мероприятия, предметные недели и другие (за каждое мероприятие) руководство профориентацией, пришкольным лагерем, выполнение функции координатора ПАВ; руководство общественным объединением; работа в ПМПК, выполнение функций наставника, руководство школьной ТГ, ведение протоколов,	3

		выполнение работ по производственной необходимости (за каждый вид)	
4	Активное участие педагога в экспертной работе, социально – значимая деятельность педагога	работа в качестве члена комиссии, жюри и т.п. на уровне ОУ, города (за каждый вид) организация и активное участие в конкретных мероприятиях общественной жизни школы (за каждое мероприятие)	3
5	Организация работы с учащимися, имеющими трудности в обучении, и «группы риска»	занятия со слабоуспевающими, условно переведенными, занятия по русскому как неродному, работа с детьми из социально – неблагополучных семей и т.д. (за каждый вид)	2
6	Организация и проведение оценочных процедур и платных услуг	диагностические работы пробные экзамены, мониторинги, ВПР, олимпиады, платные дополнительные услуги и т.п. (за каждый вид)	3
7	Оформление дополнительных документов (аналитических, информационных и статистических баз данных), обеспечение информационной открытости ОУ	материалы ВПР, мониторингов, диагностических работ, преемственности 1, 5, 10 классов и т.п.), ведение АИС «Подросток» и т.п. (за каждый вид), размещение информации на сайте школы, в социальной сети (в системе 3-4 раза в месяц)	2
	Итого:		20
	Для служащих		
1	Сохранение и привлечение финансовых ресурсов в ОУ, развитие материальных ресурсов ОУ	привлечение внебюджетных средств и иной помощи для развития МТБ школы (за каждый вид) сохранность школьного имущества; благоустройство территории; эстетическое оформление помещений (фитодизайн).	5
2	Обеспечение условий безопасности ОУ, обеспечение условий для здоровьесбережения	контроль систем видеонаблюдения, тревожной кнопки, АПСиСО, соблюдение норм САН и ПИН; работа в условиях профилактических и карантинных мероприятий	5
3	Социально – значимая деятельность работника	организация и активное участие в конкретных мероприятиях общественной жизни школы (за каждое мероприятие)	3
4	Выполнение дополнительной особо важной работы	выполнение внеплановых работ по производственной необходимости (за каждый вид)	5

5	Общественная активность работника	участие в работе комиссий и выборных органах на уровне ОУ, города (за каждый вид)	2
	Итого:		20

Приложение 2
к Порядку определения и установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования город Ноябрьск, утвержденному приказом 216 – од (А) от 26.11.2020 года (с изменениями, утвержденными приказом № 94/1-од (А) от 29.03.2024 года)

**Показатели и критерии оценки эффективности труда заместителей директора
МАОУ СОШ № 2 УИИЯ**

№ п/п	Показатели	Критерии оценки	% должностного оклада
1	Полное и своевременное выполнение норм законодательства о публичности и открытости деятельности образовательной организации Обеспечение качественного функционирования информационных систем	системная работа с сайтом, официальной страницей в Инстаграм и т.п., ГИС «Образование Ямала», «Е-услуги»; www.bus.gov.ru.	3
2	Эффективность работы по повышению качества образования, реализация плана по повышению качества.	план по повышению качества образования реализован на 100%	3
3	Организация и сопровождение мероприятий различного уровня за отчетный период, социально – значимая деятельность работника	конференции, семинары, олимпиады городского уровня и выше, организация и активное участие в конкретных мероприятиях общественной жизни школы (за каждый вид)	4
4	Трансляция опыта работы	выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, педсоветах (за каждый вид)	3
5	Публикации руководителя	за каждую публикацию	1
6	Отсутствие обучающихся со справками и неуспевающих по итогам текущего периода.	обучающиеся со справками и неуспевающие по итогам текущего периода отсутствуют	2
7	Создание условий для реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.	наличие индивидуальных учебных планов	3
8	Организация и проведение оценочных процедур	проведение диагностических работ, пробных экзаменов, мониторингов, ВПР, олимпиад и т.п.	2

9	Результативность работы по недопущению пропусков уроков обучающимися без уважительных причин.	пропуски уроков обучающимися без уважительных причин отсутствуют	2
10	Сопровождение инновационной или экспериментальной деятельности	реализация проектов в ОУ, наличие присвоенного статуса инновационной площадки, ресурсного, базового центра и т.п. (за каждый вид).	4
11	Эффективность системы мер, направленных на формирование и развитие здорового образа жизни	организация и сопровождение массовых физкультурных, туристских мероприятий, а также мероприятий по пропаганде здорового образа жизни.	4
12	Удовлетворенность населения услугами образования	отсутствие письменных жалоб, поступивших от граждан, признанных обоснованными.	3
13	Привлечение дополнительных финансовых средств на развитие образовательной организации	привлечение внебюджетных средств и средств от платных образовательных услуг на оплату труда работников организации	3
14	Эффективность использования бюджетных средств	своевременное размещение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с доведенными бюджетными ассигнованиями.	3
15	Выполнение условий заключенных учреждениями контрактов, договоров (сроки и объемы поставки и т.п.).	условия выполнены	3
16	Получение грантов, денежных поощрений на развитие ОУ	результаты участия ОО в конкурсах различного уровня (за каждый вид).	4
17	Своевременность представления и качество статистической отчетности	соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности.	2
18	Участие руководителя образовательной организации в работе коллегиальных органов школьного уровня и выше	муниципальная аттестационная комиссия, ГЭК и другие (за каждый вид).	4
19	Организация договорных отношений	заключение договоров с иными образовательными организациями для проведения внеурочной деятельности, элективных курсов, профильного обучения и т.п.	2
20	Разработка нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ОУ, участие в различных мониторинговых исследованиях	разработка локальных актов ОО с учетом требований федерального законодательства и других нормативных актов, выполнение	2

		плана мониторинговых исследований	
21	Эффективное управление коллективом сотрудников, развитие корпоративной культуры, системная работа по повышению престижа образовательной организации.	организация работы Школы молодого педагога, наставничества молодых специалистов, работа со СМИ, социальными партнерами, общественными организациями и смежными структурами	3
	ИТОГО		60